



Visuell identitet / Profilmanual

Innledning		Visuell identitet / Profilen i bruk	26
Styringsplattform for visuell profil	3	Profil på digitale flater	27
		Visittkort	28
		Stillingsannonse	29
Visuell identitet / Profilelementer	4	PowerPoint	30
Logo	5	Brosjyrer og publikasjoner	31
Logo engelsk	6	Mapper	33
Alternativt logooppsett	7	Stands og roll-ups	34
Logoplassering og størrelser	8	Profilartikler og gaver	35
Merkehierarki	9	Fasadeskilt	36
Samarbeidsprosjekter	10	Video	37
Symbol og bildekonsept	11		
Typografi	14		
Fargepalett	16	Kontaktinformasjon	38
Grid	17		
Dekormønster	19		
Ikoner og infografikk	20		
Fotostil	21		
Papirbruk	25		

Styringsplattform for visuell profil

Fortellingen

Høgskulen på Vestlandet (HVL) skal være en drivkraft for endring i det som er, og har vært, Norges viktigste eksportregion. Vi gir relevant kunnskap, forankret internasjonalt og omsatt til løsninger som virker lokalt. Gjennom trygge og profesjonelle læringsmiljø utdanner vi studenter som tør å satse.

Høgskulen på Vestlandet har deling som drivkraft, ideal og metode. Vi tilbyr kunnskap som trengs gjennom hele livet. Det vi gjør, skal støtte opp om bærekraftig utvikling av samfunns-, arbeids- og næringsliv og utvikling for den enkelte.

Høgskulen på Vestlandet har en ambisjon om å bli et universitet med en tydelig profesjons- og arbeidslivsrettet profil. Det forplikter oss til et høyt akademisk nivå, kombinert med en vilje til å være tett koblet på behovene til bedrifter og offentlige virksomheter.

Fortellingen er et arbeidsverktøy og må ikke forveksles med strategi, visjon og verdier.

Styringsplattform for visuell profil	
Kjerne	<ul style="list-style-type: none"> - Høgskolen setter spor i regionen og bidrar til utvikling av næringsliv og offentlige virksomheter. - Vi er en åpen og inkluderende høgskole som er opptatt av deling av kunnskap for å utdanne fremtidens endringsagenter. - Vi har et godt student- og læringsmiljø hvor studenter deltar og har innflytelse. - Vi har attraktive campuser som har vært og er i Norges viktigste eksportregion.
Førende begreper for visuell profil	<p>Deling Tverrfaglighet, læringsliv, samspill, informasjonsflyt, innovasjon.</p> <p>Kontrast Regionalt forankret – men tenker internasjonalt, kontrast i naturen, diversitet og mangfold i fag, virksomheter og mennesker, campuser i by og bygd.</p> <p>Horisont Internasjonalt orienterte, for å utvikle regionen. Gjør studentene i stand til å utvikle seg selv og omverdenen.</p>
Personlighet	<ul style="list-style-type: none"> - Åpen og inkluderende - Raus - Direkte - Utfordrer det etablerte - Handlekraftig - «Rurban» (bor i bygda, lever globalt)

Visuell identitet / Profilelementer

Logoen til Høgskulen på Vestlandet springer ut fra en trekant og en V-form, men har som utgangspunkt en symbolikk som kommer fra styringsplattformen:

Deling / Kontrast / By og bygd / Vestlandet / Åpen og utadrettet.

Høgskulen på Vestlandet har nynorsk som målform. Designløsninger skal utviklet under prinsippet «design for alle» og være universelt utformet.

Logo

Logoen skal gi en rask og effektiv identifikasjon av høgskolen. Konsekvent og korrekt bruk av logoen er en forutsetning for at den visuelle profileringen skal bli effektiv.

Logoens utseende, proporsjoner og farger må ikke endres. Det skal heller ikke tilføres elementer til logoen. Man kan ikke endre avstanden mellom symbolet og navnet, eller avstanden mellom de enkelte bokstavene i navnet.

Logofarger

Logoen brukes i farger eller i hvitt. Den kan brukes på profilmfarger eller på bilder, men det er viktig å passe på at logoen står på en rolig flate uten støy. Det er i tillegg laget en sort versjon som kan benyttes der fargeversjonen ikke er mulig å bruke.



Logoens farger er sjøgrønn **PMS 7710** på symbolet og mørkblå **PMS 3035** på navnetrekket. Spesifikasjoner for fargene finnes på side 16. Fonten som er brukt i navnetrekket er profilfonten **NB Akademie Std. Medium**.



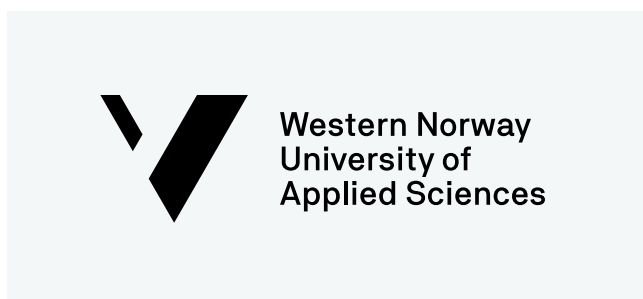
Sort logo brukes der farger ikke er mulig å bruke.



Negativ (hvit) logo brukes der bakgrunnen er mørk.

Logo – engelsk

I kommunikasjon med internasjonale målgrupper skal den engelske versjonen benyttes. Regler for bruk er det samme som for norsk versjon.



Sort logo brukes der farger ikke er mulig å bruke.

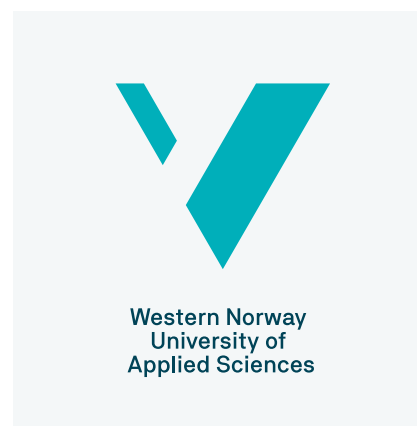


Negativ (hvit) logo brukes der bakgrunnen er mørk.

Alternativt logooppsett

Alternativ der standard ikke kan brukes

I noen sammenhenger kan det av plassmessige årsaker være vanskelig å bruke original logo med navnetrekk. Dette er særlig på kvadratiske formater. Da kan den kvadratiske versjonen benyttes.



Den kvadratiske versjonen av logo finnes i positiv og negativ versjon.
Logoen er også tilgjengelig på engelsk.

Logoplassering og størrelser

Retningslinjer for plassering

Standardstørrelsen brukes på alle postale trykksaker og publikasjoner. Minste tillatte logostørrelse er 0,75 mm høyde, med unntak av merking på produkter. Logo plasseres som hovedregel i øvre venstre hjørne. Unntak fra dette er websider plakater og kampanjeannonser. Logo bør da fortrinnsvis plasseres i nedre høyre hjørne.

Avstand rundt logo

Minste avstand rundt logo til andre elementer er 3,5 mm. Når logoen blir brukt i andre størrelser, skal avstanden tilsvare 30% av høyden på den vertikale linjen i logoen.

Plassering på formater

På brosjyrer og rapporter i A4 og A5 er det definert en fast plassering for formatet. Se anvisning til høyre. På andre formater skal logo plasseres minimum 12,5 mm fra venstre og fra toppen av formatet.

Unntak er web, visittkort og på standmateriell, og i sammenstilling med andre logoer.

The diagram illustrates two scenarios for logo placement on A4 and A5 brochures and reports. In the top scenario, the logo is positioned in the upper left corner. A vertical dimension line indicates a 16 mm distance from the top edge to the top of the logo. A horizontal dimension line indicates a 32 mm distance from the left edge to the left side of the logo. The text 'Høgskulen på Vestlandet' is placed to the right of the logo, with a vertical dimension line showing an 11 mm distance from the top of the text to the top of the logo. In the bottom scenario, the logo is positioned in the lower right corner. A vertical dimension line indicates a 14 mm distance from the top edge to the top of the logo. A horizontal dimension line indicates an 11 mm distance from the left edge to the left side of the logo. The text 'Høgskulen på Vestlandet' is placed to the right of the logo.

Standard plassering og størrelse på A4 og A5 brosjyrer og rapporter.

På brosjyrer og rapporter i A4 og A5 er det definert en fast plassering for formatet. På andre formater skal logo plasseres minimum 12,5 mm fra venstre og fra toppen av formatet.

Merkehierarki

Den visuelle profilen skal bidra til at HVL framstår som en helhetlig og sterk aktør.

Alle våre campuser, studier og aktiviteter knyttes visuelt sammen gjennom den overordnede profilen og signaliserer dermed at de har felles opphav. HVLS logo skal stå som avsender i all kommunikasjon fra høgskolen. Det inkluderer alle campuser, fakulteter, institutter, fagområder, studieprogrammer og sentre.

Campuser

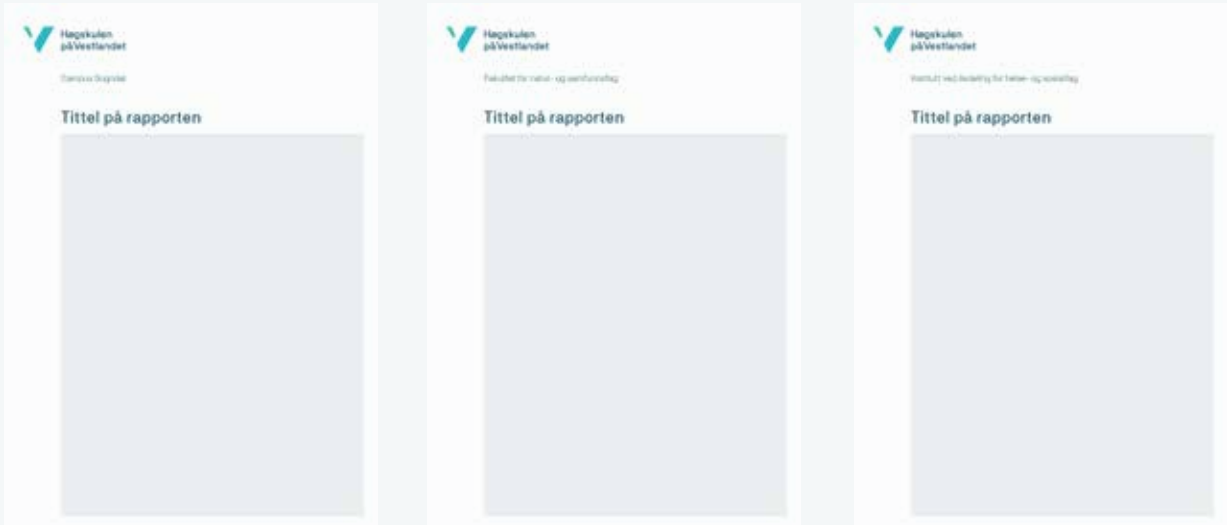
Campusene har ikke egne logovarianter, men kan merke relevante publikasjoner eller nettsider med campusnavn innenfor et fast system.

Fakulteter og institutter

Fakulteter og institutter har ikke egne logovarianter, men kan merke relevante publikasjoner eller nettsider med navn innenfor et fast system.

Sentre

HVLS sentre benytter HVLS logo, men kan merke relevante publikasjoner eller nettsider med navn innenfor et fast system.




Three examples of HVL logos on brochures for different campus, faculty, and institute.

Eksempel på merking av campus på brosjyre.

Eksempel på merking av fakultet på brosjyre.


Eksempel på merking av institutt på brosjyre.



HVL logo and text box for campus, faculty, or institute.

Her settes navn på campus, fakultet, insitutt eller studieprogram

Navnet skal ikke settes nærmere enn 16 mm fra logoen på en A4 eller en A5 flate, På nettsider settes navnet i tittelfeltet på relevante sider.



HVL logo and text box for campus.

Navn på campus

Samarbeidsprosjekter

Den visuelle profilen skal bidra til at HVL framstår som en helhetlig og sterk institusjon. Alle aktivitetene og fagene våre knyttes visuelt sammen gjennom den overordnede profilen.

I tillegg har HVL en rekke samarbeidspartnere og det er utviklet retningslinjer for hvordan dette skal kommuniseres.

HVL har en lang rekke samarbeidsaktiviteter med ulike andre aktører. Dette er aktiviteter der HVL ikke nødvendigvis er den mest sentrale «eieren». Slike samarbeidstiltak kan være programlignende aktiviteter og ulike prosjekter av kortere eller lengre varighet.

Produktene som skal lages, er ofte de samme som for rene høskolesaktiviteter, men de skal følge andre visuelle retningslinjer. Som utgangspunkt må det for hver ny slik aktivitet avklares om HVL er hovedavsender, likeverdig partner eller kun opptrer som bidragsyter. Avklaringen skal skje i den enkelte divisjon, i samråd med kommunikasjonsseksjonen.

HVL som hovedavsender

Der HVL er hovedavsender skal kun HVLS logo benyttes på forsiden, og publikasjoner skal følge HVLS profil.

HVL som likeverdig partner

Der HVL og samarbeidspartner/e er likeverdige i prosjektet/aktiviteten skal publikasjonene, nettsidene eller trykksakene benytte en egen profil. HVLS og samarbeidspartners logo likestilles.

Det må i startfasen for slike aktiviteter avklares hvilke aktører som skal stå som avsendere av produktene fra dem.

HVL som bidragsyter

Der HVL kun er bidragsyter, skal HVL innordne seg samarbeidspartners profil, men reglene for gjengivelse av HVLS logo skal følges og kun tillatte versjoner av logoen benyttes.

Symbol og bildekonsept

Logoens symbol er et bærende element i profilen og kan brukes til å formidle de bærende begrepene i profilen.

Bruk av symbolet

Symbolet kan brukes på forsider, plakater og andre profilerende flater. Vinkler og utsnitt fra formen kan også benyttes i layout for å skape særpreg og dynamikk til flaten.

Om symbolet brukes i sin helhet bør det midtstilles på flaten. Det kan brukes på bilder, stanses eller preges ut eller brukes for å lage bildekonsepter.

Se neste side for eksempler på bildekonsepter.



Om symbolet brukes i sin helhet bør det midtstilles på flaten.

Symbol og bildekonsept

Billedkonsepter

Symbolet kan brukes grafisk og i billedkonsepter. Ved å sette to bilder sammen kan vi bygge historier som underbygger de styrende begrepene i profilen:

Deling

Tverrfaglighet, læringsliv, samspill, informasjonsflyt og innovasjon er viktige aspekter av høgskolens virke. Dette kan illustreres abstrakt som i eksempel 3 eller ved å vise samarbeid og samhandling.

Kontrast

Høgskolen på Vestlandet er regionalt forankret, men er også en institusjon tenker internasjonalt. Høgskolen ligger i en region fylt av kontraster fra naturens side og som har mangfold i fag, ansatte, studenter og samarbeidspartnere. Høgskolen har campuser både i by og bygd. Disse kontrastene kan visualiseres gjennom å sette to bilder opp mot hverandre, som vist i eksempel 1 som viser by og bygd, eller eksempel 2 som viser diversitet i fag.

Bildekonseptet i bruk

Når bildekonseptet brukes er det viktig å passe på at et av bildene er rolig og ikke har for mye detaljer slik at det ikke blir for mye støy i komposisjonen. Ta hensyn til at bildene bør ta opp farger fra fargepaletten.



Eksempel 1. Her brukes bildekonseptet for å vise by og bygd.



Eksempel 2. Her brukes bildekonseptet for å bredden i fag ved Natur- og samfunnsfag.



Eksempel 2. Her brukes bildekonseptet for å vise vitenskap og studieliv.

Symbol og bildekonsept

Logosymbolet kan brukes i sin helhet eller ved å lage utsnitt av formen.



Om logosymbolet brukes i sin helhet bør det sentreres på flaten.



Logosymbolet kan brukes positivt eller negativt på flaten.



Det kan også lages utsnitt av formen.

Typografi – hovedfonter

Høgskolens fonter er viktig for profilering, men også for å bidra til å gjøre innholdet lett tilgjengelig og forståelig.

Profilfontene som er valgt er godt lesbare og har et spenn av vekter som gjør dem funksjonelle. Profilfontene brukes av designere i oppsett av trykte og digitale kommunikasjonsflater.

Tittelfont: NB Akedemie Std.

Til bruk i titler, mellomtitler og ingresser brukes NB Akademie Std. Som hovedregel benyttes Bold i titler og mellomtitler, men Regular benyttes i ingresser.

Tekstfont: Lyon Text

Lyon Text er valgt for optimal lesbarhet der det er større mengder tekst, både på trykk og web. Den er en god kontrast til tittelfonten. Det er viktig å tilpasse størrelse, linjeavstand og kontrast slik at lesbarheten blir så god som mulig. Som hovedregel benyttes Lyon Text Regular i brødtekst, med Lyon Text Italic og Lyon Text Bold som uthevingsfonter eller underliggende tittelfonter der det er mange nivåer i teksten.

Bildetekster, grafer og fotnoter

I bildetekster, grafer eller fotnoter benyttes NB Akademie Light. Denne teksten benyttes også i infografikk og i faktabokser med mindre tekstmengder.

HOVEDFONTER

NB Akedemie Std.

Light

Light Italic

Regular

Italic

Medium

Medium Italic

Bold

Bold Italic

Black

Lyon Text

Regular

Italic

Semibold

Semibold italic

Bold

Bold Italic

Black

PROFILFONTER I BRUK

Tittelfont er NB Akedemie Std. Bold

Dette følges opp med en ingress som settes i NB Akademie Std Regular.

Mellomtittel er i NB Akedemie Std. Bold

Som hovedregel benyttes Lyon Text Regular i brødtekst, med *Lyon Text Italic* og **Lyon Text Bold** som uthevingsfonter eller underliggende tittelfonter der det er mange nivåer i teksten.

Lyon Text Italic kan brukes i mellomtittelnivå 2

I bildetekster, grafer eller fotnoter benyttes NB Akademie regular. Denne teksten benyttes også i infografikk og i faktabokser med mindre tekstmengder, eller i fotnoter*.

*Fotnoter settes i NB Akademie Std Light.

Typografi – Officefonter

Til bruk i Office og av ansatte som ikke er designere brukes Arial og Georgia som erstatningsfonter. Dette er fonter som er tilgjengelige på alle maskiner og i Microsoft Office-pakken.

Arial og Georgia er valgt fordi de samsvarer godt med profifontene, er godt lesbare og har et spenn av vekter som gjør dem funksjonelle i bruk.

Tittelfont: Arial Bold.

Som tittelfont, i mellomtitler og i inngresser brukes Arial. Som hovedregel benyttes Bold i titler og mellomtitler, mens Regular benyttes i inngresser.

Tekstfont: Georgia

Georgia er valgt for optimal lesbarhet der det er større mengder tekst. Den har i tillegg en god kontrast til tittelfonten. Det er viktig å tilpasse størrelse, linjeavstand og kontrast slik at lesbarheten blir så god som mulig. Som hovedregel benyttes Georgia Regular i brødtekst, mens Georgia Italic og Georgia Bold benyttes som uthevingsfonter eller underliggende tittelfonter der det er mange nivåer i teksten.

Bildetekster, grafer og fotnoter

I bildetekster, grafer eller fotnoter benyttes Arial. Denne teksten benyttes også i infografikk og i faktabokser med mindre tekstmengder.

ERSTATNINGSFONTER (OFFICE)

Arial

Regular

Italic

Bold

Bold Italic

Georgia

Regular

Italic

Bold

Bold Italic

OFFICE FONTER I BRUK

Tittelfont er Arial Bold

Dette følges opp med en inngress som settes i Arial Regular.

Mellomtittel settes i Arial Bold

Som hovedregel benyttes Georgia Regular i brødtekst, med *Georgia Italic* og **Georgia Bold** som uthevingsfonter eller underliggende tittelfonter der det er mange nivåer i teksten.

Georgia Italic kan brukes i mellomtittelnivå 2

I bildetekster, grafer eller fotnoter benyttes Arial Regular. Denne teksten benyttes også i infografikk og i faktabokser med mindre tekstmengder, eller i fotnoter*.

*Fotnoter settes i Arial Regular.

Fargepalett

HVLs fargepalett er valgt for å underbygge profilens særegenhet, for å dekke et bredt spekter av behov og for å differensiere mellom fagområder.

God balanse i det visuelle uttrykket oppnås ved å bruke farger fra paletten i samspill med foto. Paletten er satt sammen for å kunne lage gode kombinasjoner av signalfarger, støttefarger og tilleggstoner.

Signalfarger

Signalfargene er profilerende farger som brukes i mindre mengder sammen med støttefarger og tilleggsfarger eller i markedsmateriell der det er ønske om god synlighet.

Støttefarger

Støttefargene skal komplementere signalfargene.

Tilleggstoner

Tilleggstonene skal komplementere signal- og støttefargene og kan brukes på større flater og i lette toner.

SIGNALFARGER



PMS 7710 U
CMYK 81/0/23/0
RGB 0/175/186
#00AFBA



PMS 2267 U
CMYK 32/0/42/0
RGB 151/223/154
#96DE99



PMS 3105 U
CMYK 44/0/11/0
RGB 100/208/223
#64D0DF



PMS 7416 U
CMYK 0/72/70/0
RGB 235/104/82
#EB6851



PMS 114 U
CMYK 0/4/87/0
RGB 249/222/69
#F9DE45

Signalfargene er profilerende farger som brukes i mindre mengder sammen med støttefarger og tilleggstoner.

STØTTEFARGER



PMS 7704 U
CMYK 93/4/8/24
RGB 0/138/175
#008AAF



PMS 3285 U
CMYK 98/0/59/0
RGB 0/148/130
#009382



PMS 3035 U
CMYK 100/30/19/76
RGB 0/67/87
#004357



PMS 7421 U
CMYK 18/100/45/67
RGB 109/36/57
#6D2439

Støttefargene skal komplementere signalfargene.

TILLEGGSTONER



PMS 2332 U
CMYK 50/42/44/6
RGB 143/138/131
#8F8A83



PMS 2331 U
CMYK 32/26/29/3
RGB 176/172/165
#B0ACA5



PMS 434 U
CMYK 5/6/8/10
RGB 210/205/200
#D2CDC8



PMS 444 U
CMYK 45/16/25/50
RGB 112/124/124
#707B7B



PMS 442 U
CMYK 25/7/19/20
RGB 172/183/178
#ACB7B2



PMS 5455 U
CMYK 17/4/6/4
RGB 201/213/218
#C9D5DA



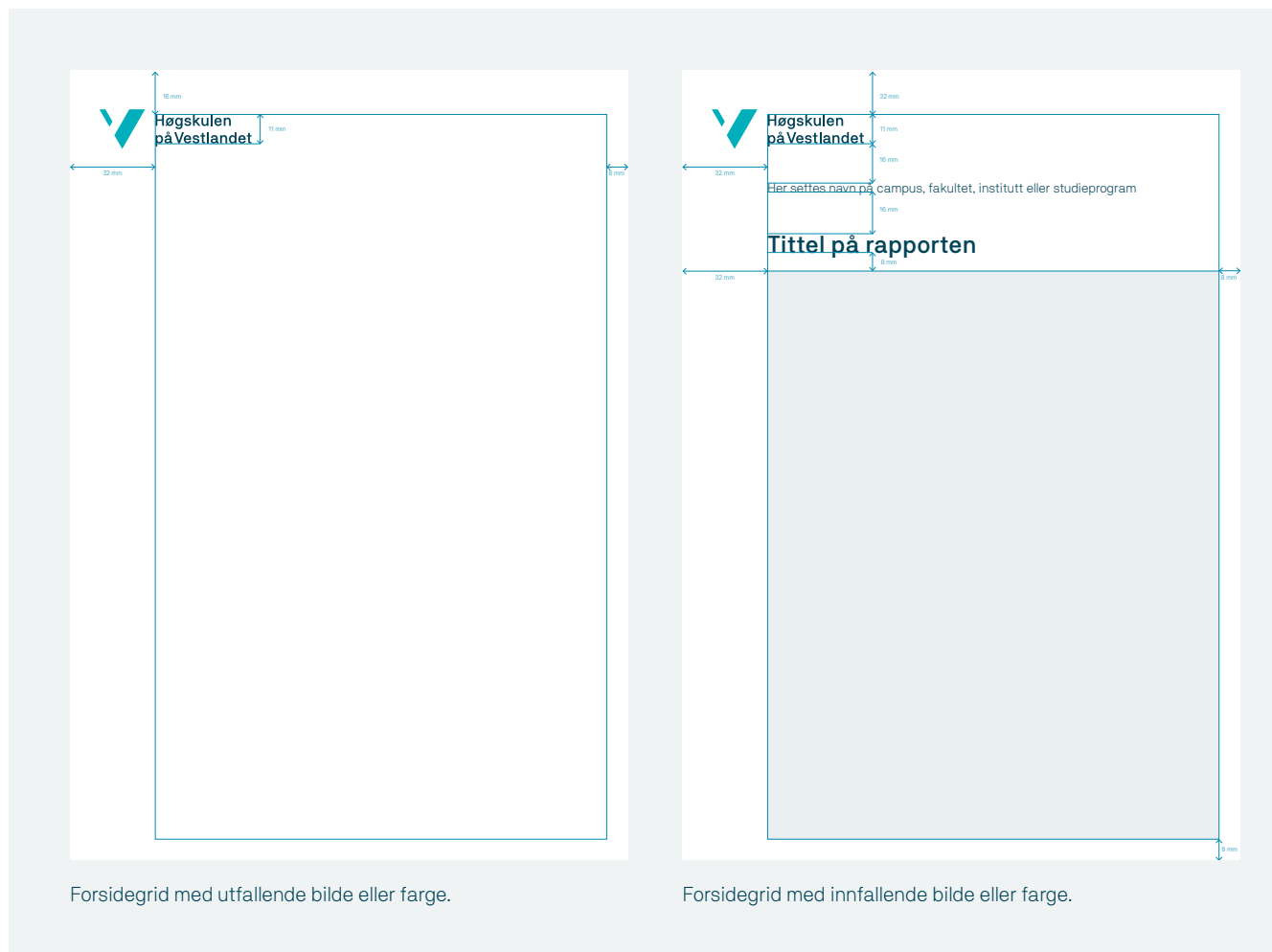
Hvitt
CMYK 0/0/0/0
RGB 255/255/255
#FFFFFF

Hvitt skal brukes aktivt for å skape luft og gi et lett uttrykk.

Grid og layout trykk forsider

Det er utarbeidet et forsidegrid for konsekvent plassering av profilerende elementer i våre forskjellige publikasjoner.

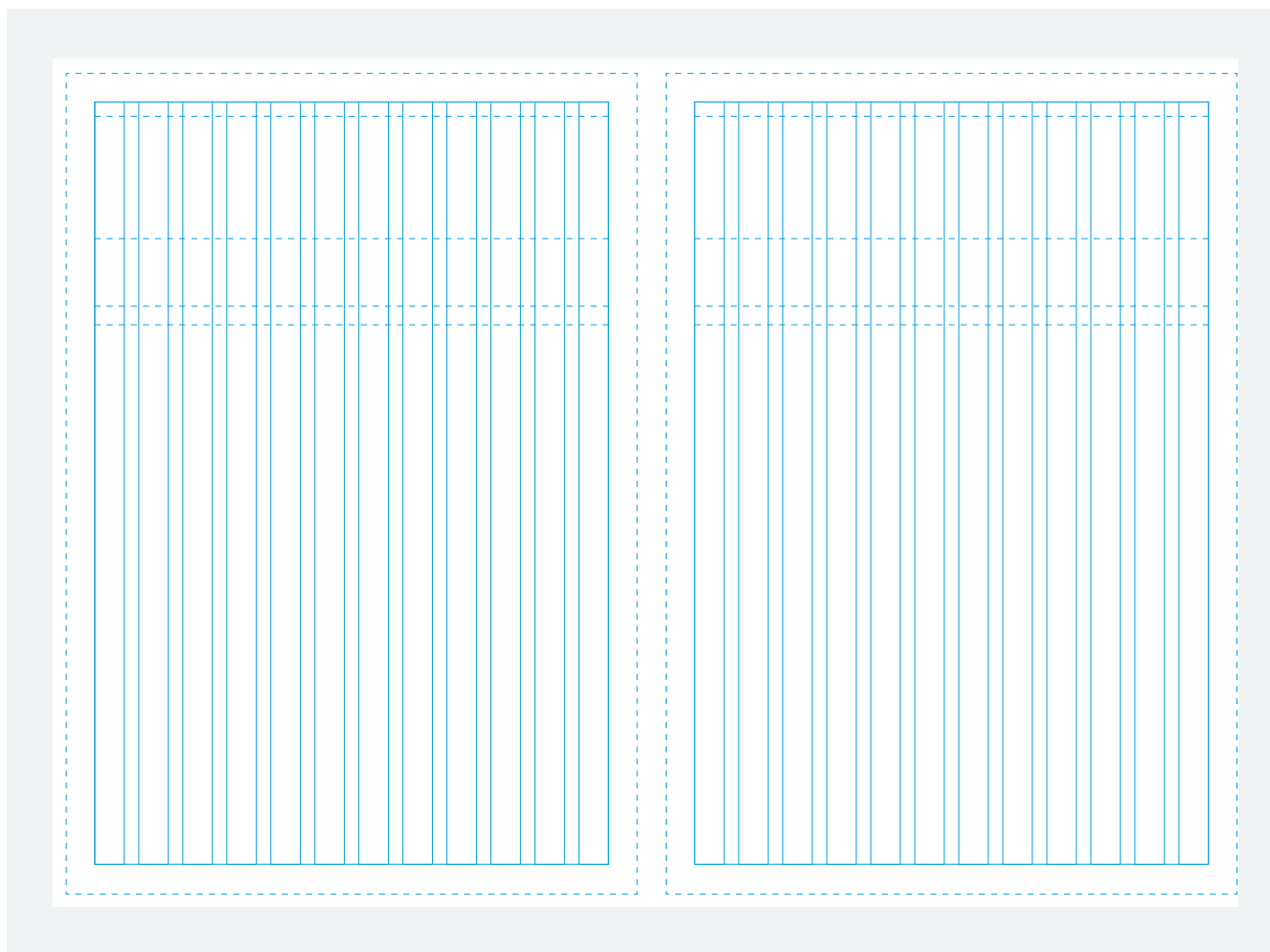
Gridet skal brukes når nye publikasjoner og flater utvikles.



Grid og layout

Det er utarbeidet et grid for konsekvent plassering av profilerende elementer i layout.

Gridet skal brukes når nye publikasjoner og flater utvikles.



Det er utarbeidet et grid for HVL for å sikre konsekvent plassering av visuelle elementer.

Dekormønster

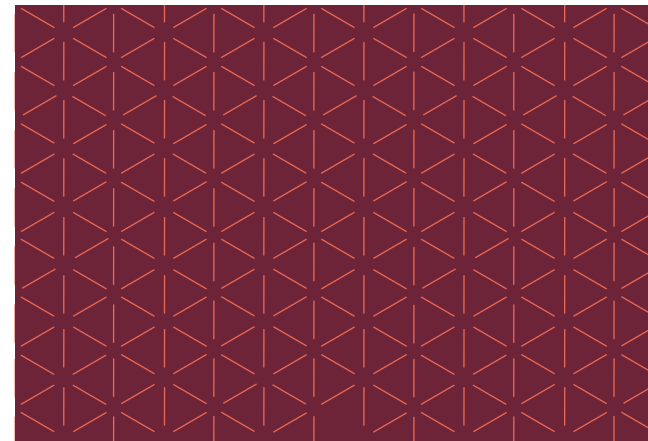
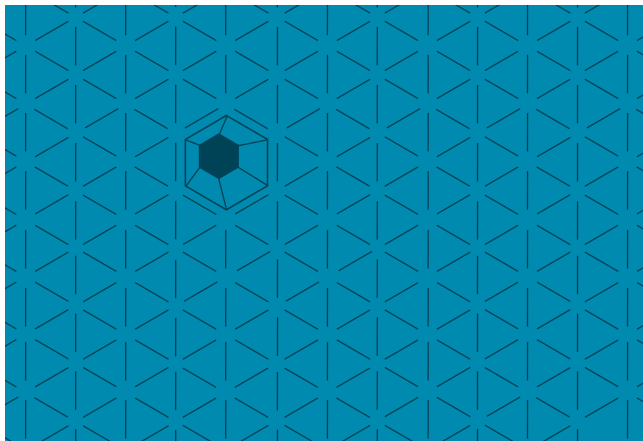
HVLs mønstre og dekorelementer underbygger høgskolens rolle som en åpen og inkluderende høgskole som er opptatt av deling og interaksjon med omgivelsene.

Mønster og grafikk

Et konsistent og helhetlig formspråk styrker gjenkjennelseeffekten og gjør det enkelt å se at HVL er avsender, selv før man ser logoen. Det er derfor utviklet profilelementer til bruk sammen med bilder, typografi og farger. Mønsteret kan trykkes eller preges som vist i eksemplene her. Vi bruker elementene for å dele inn ulike typer informasjon og for å skape dynamikk i designet. Mønstrene og elementene bør brukes med omhu, slik at de ikke distraherer fra innholdet, men er med å underbygge og fremheve det.

Elementene er laget i Adobe Illustrator og er tilgjengelig som Adobe Illustrator- og PDF-filer. Det er utviklet elementer og mønstre som kan brukes ton-i-ton på farger og bilder.

Kontakt profil@hvl.no dersom du har behov for mønster eller ikoner



Ikoner og infografikk

Grafikk og ikoner som underbygger dataene og budskapene kan hjelpe brukeren til å finne innhold og gjøre innholdet mer engasjerende.

Ikoner

Det er utarbeidet en stil for HVLs ikoner og nye ikoner skal utformes i tråd med ikonsettet som er vist her. Ikonene kan brukes i profilmargene eller negative på farge- eller bildeflater.

Ikonene skal ikke benyttes som logoer for fakulteter eller fagområder, men kan brukes for å illustrere et fag eller en tematikk i informasjon, for eksempel på nettsider, i studiekataloger eller på skilting.

Kontakt profil@hvl.no dersom du har behov for mønster eller ikoner.

EKSEMPEL PÅ IKONER FOR STUDIER



Helse-
og sosialfag

Idrett, friluftsliv
og folkehelse

Ingeniør- og
maritime fag

Lærer- og
musikkutdanning

Natur- og
samfunnsfag

Økonomi
og leing

EKSEMPEL PÅ IKONER FOR FUNKSJONER



Fotostil – profilbilder

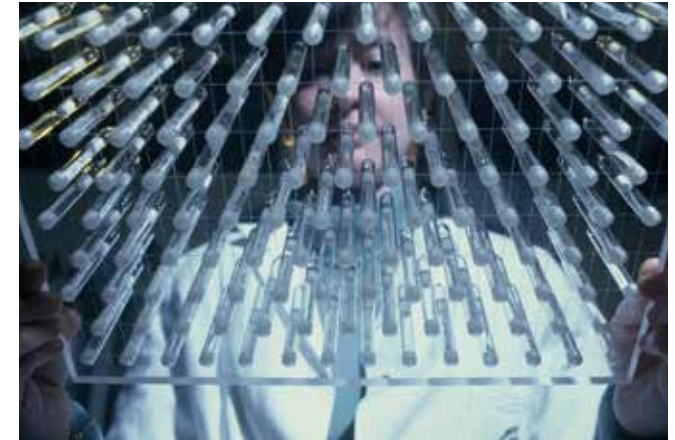
Bildene skal underbygge historien om HVLs rolle og bidrag i å utvikle kunnskap for samfunn, arbeidsliv og hver enkelt student.

Fotostil

Profilbildene er bilder som skal fronte høyskolen og brukes i kampanjer, i bannere på nettsiden og på brosjyer og annet utadrettet materiell. Bildene skal ikke oppfattes som konstruerte, men vise reelle situasjoner med naturlige mennesker. Bildene bør ha lokal og nasjonal tilknytning, med et «nordisk lys» og naturlige farger. Bildene, situasjonene og menneskene som er avbildet, skal reflektere innholdet slik at de bidrar til å øke forståelsen hos mottakerne.

Dersom bilder av mennesker brukes, må bruken avklares og godkjennes av de som er avbildet eller med bildebyrået før bruk. Dette er særlig viktig der barn og unge er avbildet eller der hvor sykdom illustreres. Husk at fotografen alltid skal krediteres.

Kontakt profil@hvl.no for hjelp med bilder.



Fotostil – portretter

Det er viktig at bilder av ansatte og studenter får en enhetlig stil. Det er derfor utviklet noen enkle retningslinjer for fotografering og behandling.

Lys og bakgrunn

Portrettene skal ha naturlige, men klare farger. Det skal være fokus på personen, men man skal ane omgivelsene. Hovedlys bør komme fra øvre venstre kant med fyllys fra høyre. Det bør være god dybdeskarphet i ansikt og en uskarp bakgrunn. Det er fint å ta bildene i omgivelser hvor det er godt med dybde i bakgrunnen. Klær i nøytrale farger anbefales.

Utsnitt

Portrettene bør tas halvportrett. Bildene tas i breddeformat slik at de kan croppes etter behov.

Etterbehandling

Bakgrunn kan lysnes noe, slik at portrettet kommer godt frem. Pass på å ta ned kraftige farger i bakgrunnen og fjern distraherende linjer og elementer.

Kontakt profil@hvl.no for hjelp med bilder.



Fotostil – temabilder

Bilder av tema og fagområder vil være varierte. Det er viktig at billedkvalitet og bevisst bruk av utsnitt og komposisjon prioriteres.

Husk at bildene skal speile mangfoldet hos høgskolen både når det gjelder etnisitet, funksjonsevne og alder. Vær også bevisst på at bilder kan forsterke tradisjonell kjønnsrolletekning.

Lys og bakgrunn

I temabildene bør det etterstrebes å få frem det viktigste elementet i bildet, mens bakgrunn og øvrige elementer bør være så enkle og ryddige som mulig. Dynamisk fokus er også anbefalt her. Dersom det er motiver av gjenstander, bygninger, bedriftslokaler o.l., anbefales større dybdeskarphet.

Utsnitt

Varierte utsnitt anbefales, et uventet/ originalt utsnitt kan bidra til en bedre visuell historiefortelling.

Etterbehandling

Bakgrunn kan lysnes noe, slik at motivet kommer godt frem. Pass på å ta ned kraftige farger i bakgrunnen og fjern distraherende linjer og elementer.

Kontakt profil@hvl.no for hjelp med bilder.



Fotostil – miljø- og situasjonsbilder

Miljøbilder er med på å beskrive hvordan det er å være en del av HVL. De bør oppleves genuine og helst tas i reelle situasjoner.

Husk at bildene skal speile mangfoldet hos høyskolen både når det gjelder etnisitet, funksjonsevne og alder. Vær også bevisst på at bilder kan forsterke tradisjonell kjønnsrolletekning.

Lys og bakgrunn

Bildene skal ha naturlige, men klare farger. Det skal være fokus på personen, men man skal ane omgivelsene. Det er ideelt å få med personer/miljø i for- eller bakgrunn. Det bidrar til opplevelsen av å «være tilstede» i situasjonen. Klær i nøytrale farger anbefales.

Utsnitt

Varierte utsnitt anbefales. Et uventet/originalt utsnitt kan bidra til en bedre visuell historiefortelling.

Etterbehandling

Bakgrunn kan lysnes noe, slik at motivet kommer godt frem. Pass på å ta ned kraftige farger i bakgrunnen og fjern distraherende linjer og elementer.

Kontakt profil@hvl.no for hjelp med bilder.



Papirbruk

HVLs papir er viktig både for uttrykket og for korrekt gjengivelse av profilmargene.

Papirtype

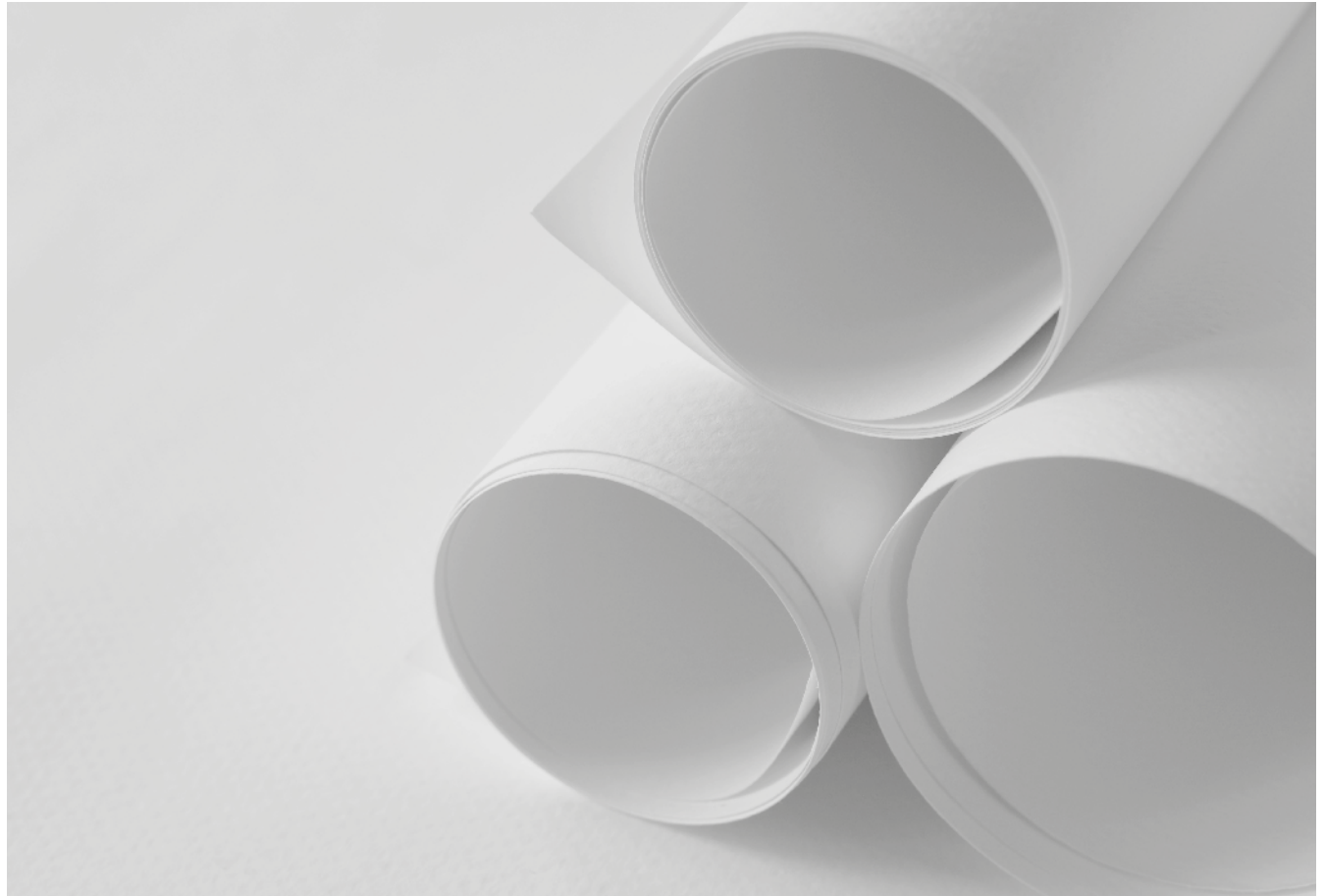
Valg av papirtype er viktig for å oppnå konsistent gjengivelse av farger på trykksaker. Alle publikasjoner skal derfor benytte ubestrøket, miljømerket, matt papir av god kvalitet. HVLs profilpapir er Scandia 2000 White. Papir av tilsvarende kvalitet kan brukes.

Papiret skal som hovedregel ha svanemerket eller tilsvarende miljøsertifisering.

Husk å klargjøre dokumenter for ubestrøket papir før oversendelse til trykkeriet.

Anbefalte papirtykkelser på publikasjoner

Omslag: 170-250 gram avhengig av omfang
Innmat: 115-150 gram avhengig av omfang
(Alternativt 130 gram gjennomgående).



Visuell identitet / Profilen i bruk

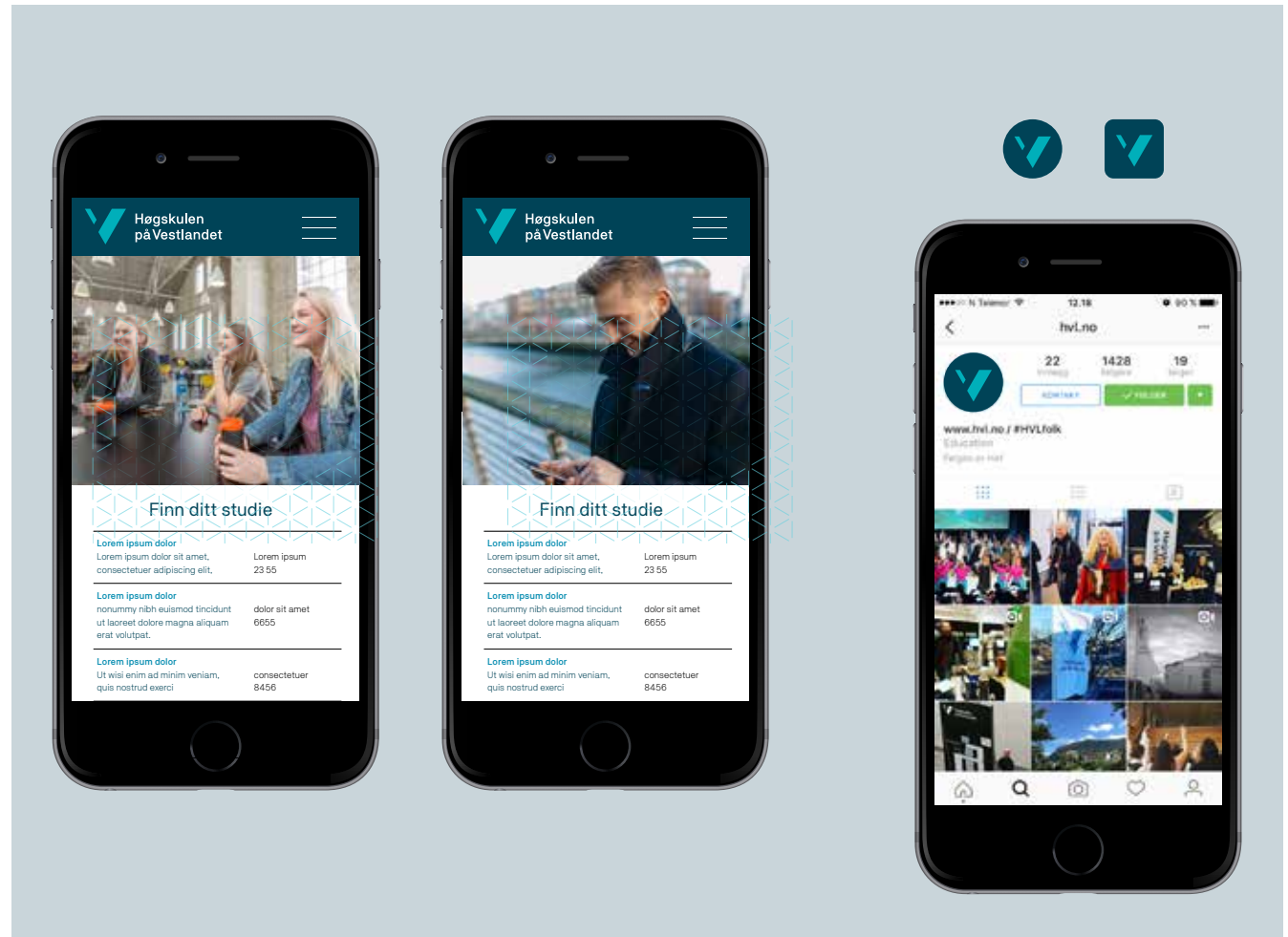
Profilen brukt på digitale flater

HVLs websider er vår viktigste kommunikasjonsflate, og hvl.no er på mange måter utstillingsvinduet for den visuelle profilen.

På web er det viktig å skape tydelige overganger mellom de ulike sidene, slik at brukerne til enhver tid vet hvor i strukturen de befinner seg. HVLs nettsider er alle basert på samme mal og utvikles sentralt.

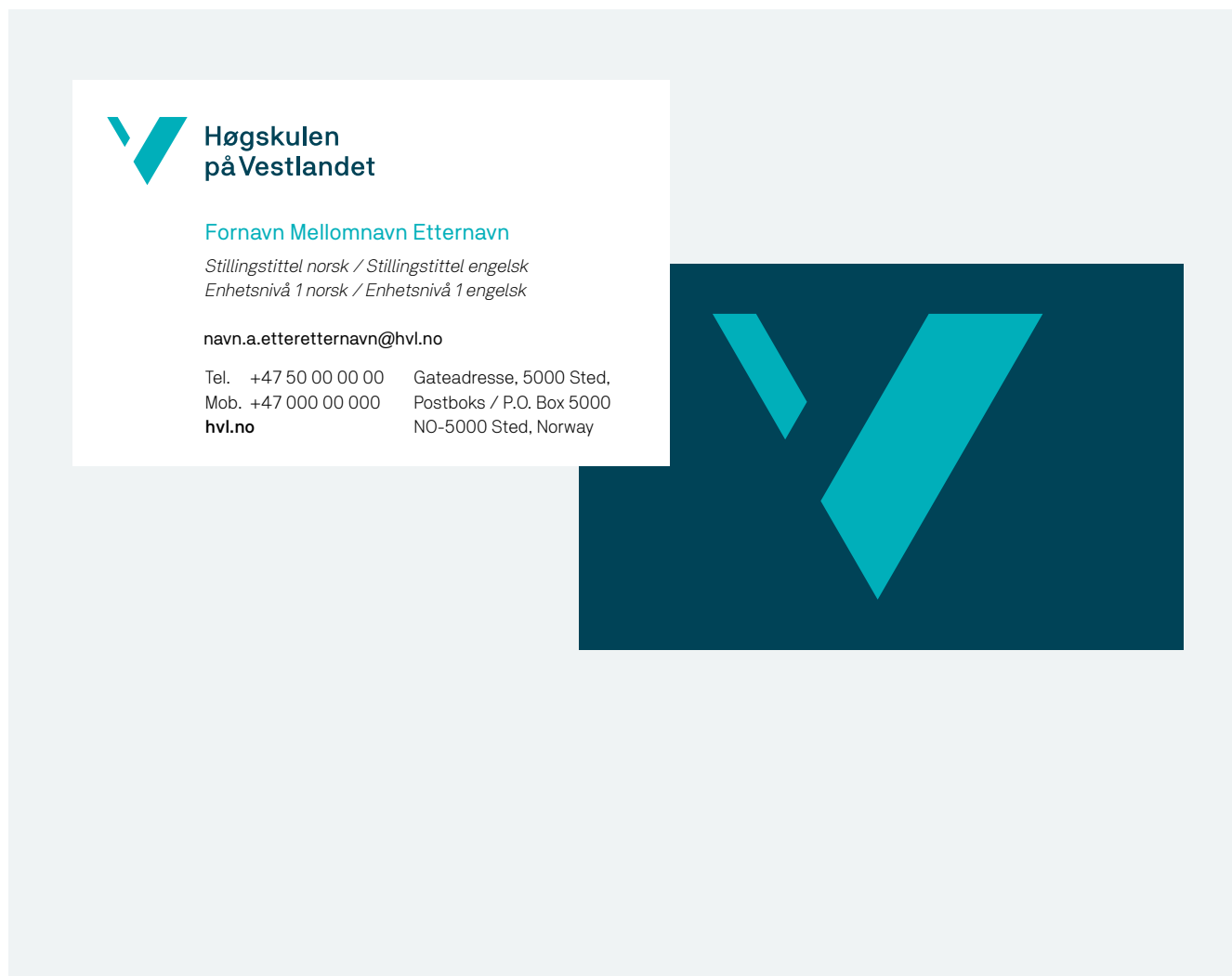
Dersom du har spørsmål vedrørende websidene eller har behov for å publisere informasjon på noen av HVLs nettsider, ta kontakt med webred@hvl.no

I sosiale medier skal logosymbol vises som profilbilde. V-formen bør plasseres så den oppfattes som sentrert i bilderammen.



Visittkort

Det er utviklet maler for HVLs visittkort. Disse malene er tilpasset de ulike enhetene og benyttes for hele organisasjonen.



Stillingsannonse

Annonser formidler ikke bare budskapet i annonseteksten, men er også et virkemiddel for å bygge kjennskap til HVL.

Rubrikkannonser

Det er utviklet egne maler for rubrikkannonser. Annonsemalene skal benyttes av alle HVLs enheter og finnes i ulike størrelser og moduler. Malene skal brukes som utgangspunkt, men må tilpasses til riktige modulstørrelser.

Annonsene skal være tydelige og konsise i budskapene, ha en tydelig avsender og ha gode bilder med stoppeffekt. For å benytte disse malene kreves det at du har installert Adobe InDesign og profilfontene. Malene har definerte stiler for typografi og riktige farger er lagt inn.

Høgskulen på Vestlandet

HVL søker nye medarbeidarar

Avdeling for lærarutdanning
Førsteamanuensis/førstelektor i
Engelsk Litteratur/Kultur
Engelsk Språkemne
Mat Og Helse
Pedagogikk Med Profesjonsinnretting
Pedagogikk - Spesialpedagogikk
Søknadsfrist for stillingane: 27. november 2016

Avdeling for ingeniør- og økonomifag:
Førsteamanuensis/førstelektor/høgskulelektor i
Elektronikk Og Instrumentering
Studierettleiar - Seniorkonsulent
Søknadsfrist for stillingane: 20. november 2016

**PhD research fellow position within
medical physics/mechanical engineering**
Søknadsfrist for stillinga: 30. november 2016

Fellesadministrasjonen - Biblioteket:
Universitetsbibliotekar
Søknadsfrist for stillinga: 27. november 2016

Vil du ha spennande utfordringar i eit mangfaldig miljø?
Då har vi mykje å tilby deg. Høgskulen på Vestlandet (HVL) har 16 000 studentar og 1800 tilsette fordelt på fem campus - i Førde, Sogndal, Bergen, Stord og Haugesund. HVL er ein viktig aktør for innovasjon og framtidig verdiskaping på Vestlandet. Vi har ambisjonar om å bli eit universitet med ein profesjons- og arbeidslivsretta profil. Dette inneber at vi byggjer opp solide fag- og forskingsmiljø som skal sette spor både nasjonalt og internasjonalt.

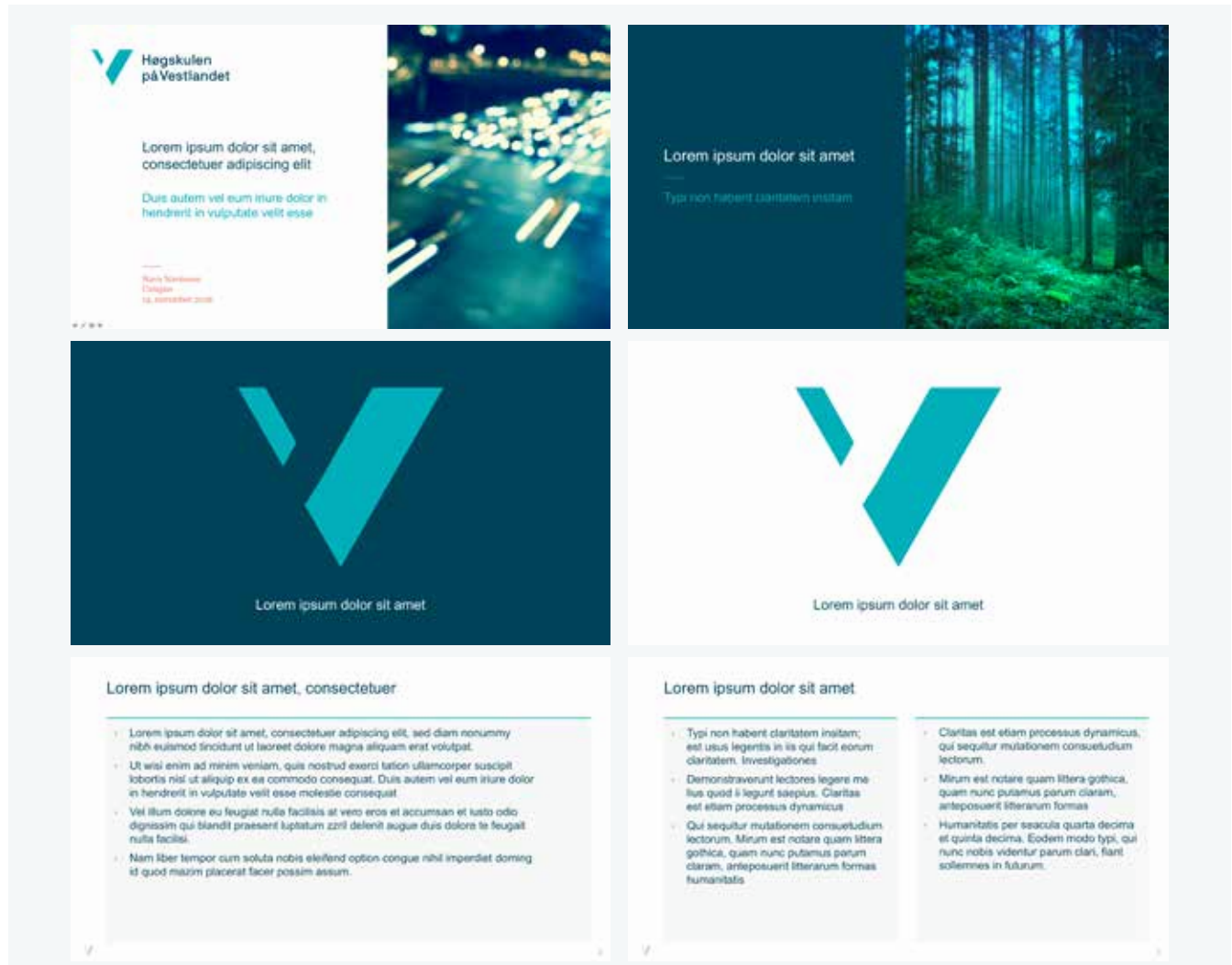
Tel. +47 50 00 00 00 | post@hvl.no | hvl.no

PowerPoint

Det er utviklet en felles presentasjonsmal for høgskolen.

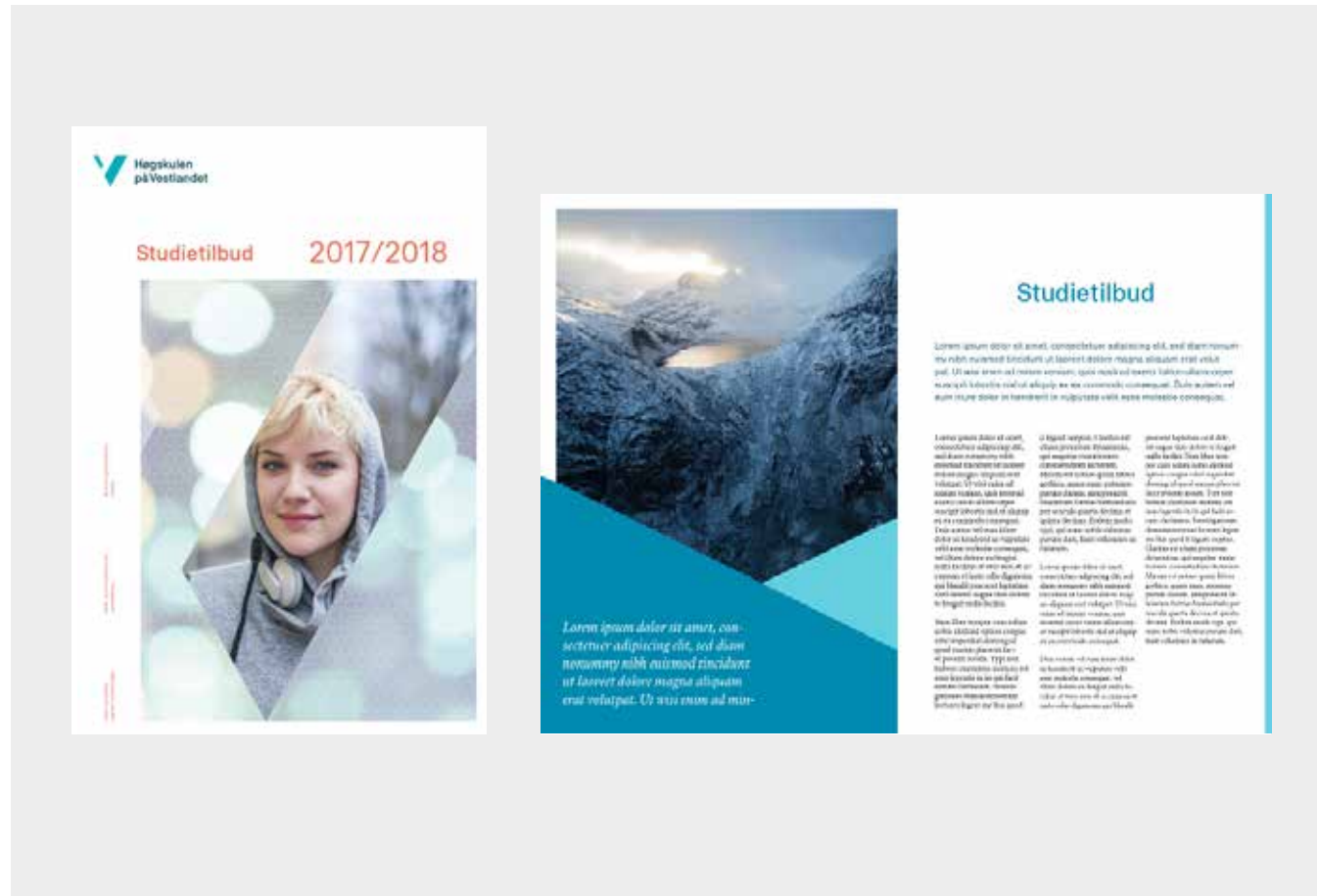
I produksjon av presentasjoner er det viktig at fargene og skrifttypene som ligger i malen benyttes. Det er også viktig at bilder og typografi ikke strekkes ut av proporsjon.

PPT-mal er utviklet med tanke på enkelhet og tydelighet. Den består av flere malsider, tilpasset ulike tekstmengder, kombinasjoner av tekst og bilde, samt mørke og lyse fargevarianter for tittelsider.



Brosjyrer og publikasjoner

Et samordnet visuelt uttrykk og en tydelig sammenheng mellom trykte og digitale medier vil bidra til at HVL fremstår som en helhetlig og sterk institusjon.

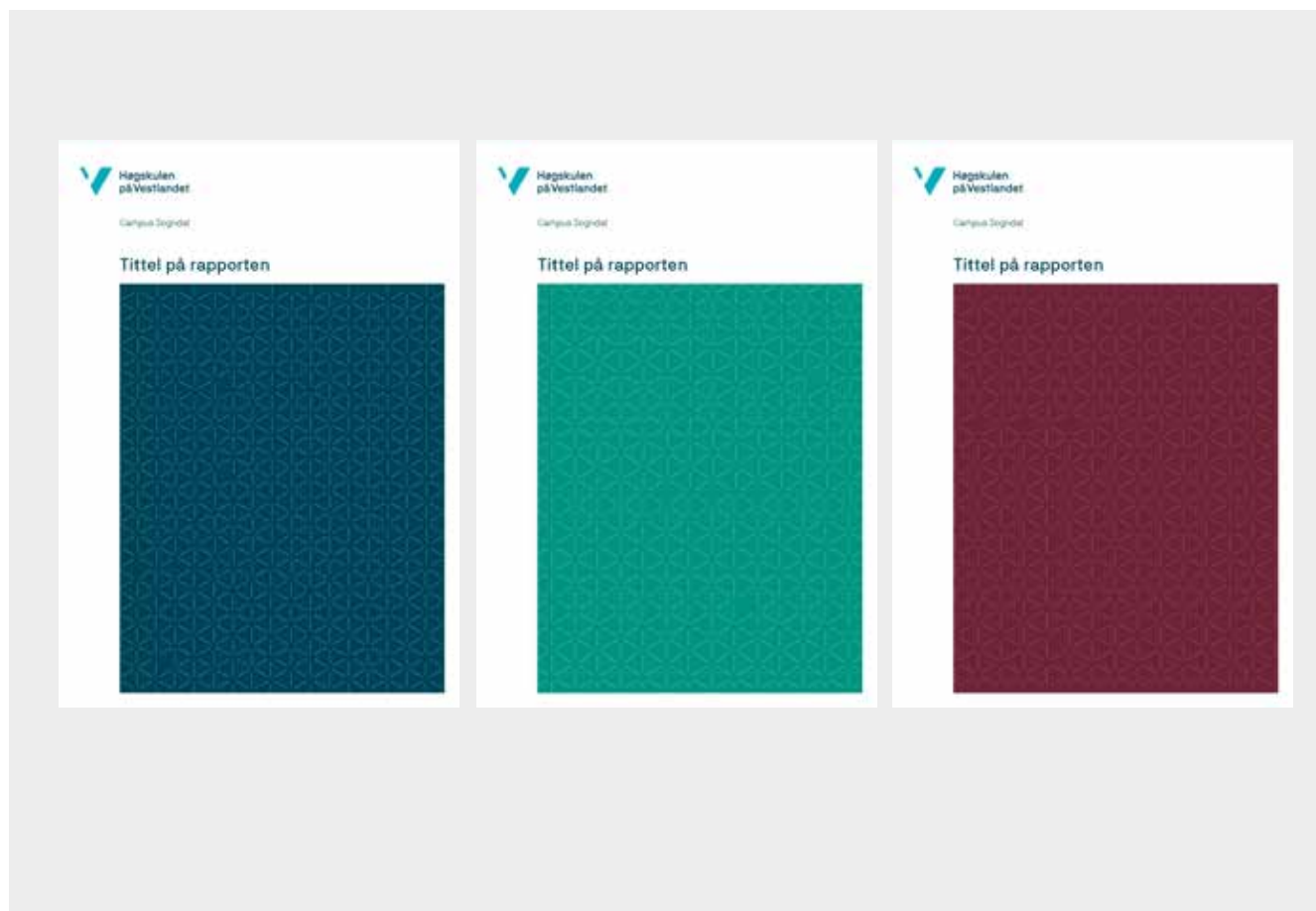


Brosjyrer og publikasjoner

Et helhetlig visuelt uttrykk for publikasjoner bidrar til synlighet og gjenkjennbarhet for HVL.

Publikasjonsmaler

Det er utviklet maler for oppsett av vitenskapelige publikasjoner, f. eks forskningsrapporter.



Eksempler på ulike publikasjonsmaler

Mapper

Omslagsmapper til bruk internt og eksternt.

Omslagsmapper

Vinklene som går igjen i symboler og mønstre, er 30 og 60 grader. Omslagsmapper og andre profilerende trykksaker kan bruke disse vinklene som et formgrep gjennom utstansing og andre typer etterbehandling.



Stands og roll-ups

Høgskolen deltar i ulike arrangementer hvor det kan være behov for roll-ups, bannere og plakater.

Roll-ups

En roll-up bør ikke inneholde for mye informasjon. Før budskap og tekst utarbeides, bør man derfor tenke over hvor roll-upen skal plasseres, og om materiellet skal gjenbrukes senere.



Profil- og gaveartikler

Høgskolen gir ut en rekke gaver og artikler. Disse artiklene skal ha god kvalitet og nytteverdi.

Merking og profilering

Profilerings- og gaveartikler som lages for HVL skal merkes med HVLs logo. Logoene kan trykkes, preges eller broderes, avhengig av produkt.

Logoene kan brukes i sort, hvitt eller i profilmarge. I tillegg til logo kan HVLs dekolementer og mønstre brukes.

hvl.no settes på som kontaktinformasjon der det er naturlig.

Profilartikler skal oppfylle miljøsertifiseringskrav og etisk handel.



Fasadeskilt

HVLs skilting og interiør skal reflektere den visuelle profilen og er med på å binde de ulike campusene sammen og signalisere en helhet.

Logobruk

På skilting kan logoen brukes med og uten navnetrekk, alt etter hvilken plass man har tilgjengelig. Fullt navn på høyskolen kan fremkomme i informasjon under.

Materialbruk og utforming

Fasadeskiltene plassering og materialer må tilpasses den enkelte fasade slik at god lesbarhet og estetikk ivaretas. Som hovedregel gjelder følgende prinsipper

- Frittstående bokstaver i rustfritt stål – 10 mm tykkelse (massivt)
- *Alternativ utforming: Frittstående bokstaver i aluminium – 5 mm med dybdeprofil/sarg på 3 cm (hule bokstaver)*
- Lys: Mulighet for hvitt baklys på bokstavene. Må tilpasses omgivelser og evt. annen belysning.



Høgskolen på Vestlandet

5. Etasje | 4th floor

Auditorium og konferanserom	>
Bibliotek og innovatorium	>
Vitensenteret	<

4. Etasje | 3rd floor

Laboratorier C405 - C415	^
Senter for internasjonalisering	<
Medieavdeling	v

3. Etasje | 2nd floor

Studieveileder	^
Administrasjon	<
Samfunnsavdeling	>

2. Etasje | 1st floor

Lesesaler	^
Auditorium A201-A209	>
IT-lab	>

1. Etasje | Ground floor

Informasjonssenter	^
Studentparlamentet	^
Lesesaler	<

Video

Det er utarbeidet en mal for bruk av fonter, farger og logo i video-produksjoner for HVL. Malen skal brukes i alle typer produksjoner, fra små videoer filmet på mobiltelefon til store filmproduksjoner.

Fonter og farger

I beskrivende tekster (navn, tittel, institusjon ol.) brukes fonten Arial i fargen hvit. Vi bruker ikke blokkbokstaver eller fet skrift i beskrivende tekster. Dersom Arial ikke er tilgjengelig kan en annen sans serif-font benyttes. Dersom bakgrunnen i videoen er svært lys kan det legges på en tynn sort ytterkant på bokstavene for å skille dem fra bakgrunnen.

Ved behov kan uthevingsfarge benyttes på enkeltord i teksten. Da skal signalfarge PMS 7416 U benyttes.

Super: tittel

Titler settes inn i nedre tredjedel av skjermen, se illustrasjonsbilde. Navn plasseres øverst, tittel og institusjon i mindre skrift under. Signalfargen benyttes ikke her.

Super: beskrivende tekst

Ved behov kan det benyttes beskrivende tekst som understreker budskapet i filmen. Denne utformes da i Arial med hvit skrift. Signalfarge kan evt. benyttes på enkeltord.

Logo

Logen plasseres til sist i filmen og skal ligge mellom 3 og 5 sekunder. Logo plasseres på mørk flate med negativ logo. Både Engelsk og Norsk logo kan benyttes. Se Illustrasjonsbilde. Animert logo brukes på større produksjoner. En liten ikon-logo legges øverst i høyre hjørne på produksjoner der det er mulig. Ikonet skal være 80px bred og hvit.

Undertekster

Alle filmer skal tekstes, enten med beskrivende tekst eller med undertekster. Undertekster lages fortrinnsvis i Youtube. Der kan man laste ned tekstfilen (.srt) og bruke filen igjen f.eks. på Facebook. Andre programmer kan også benyttes, men teksten skal lagres som egen fil. Dette gir også mulighet for teksting på flere språk.

Overganger med grafiske elementer

Vi benytter så lite overganger som mulig i våre produksjoner. Dersom det er et behov for dette må overgangene produseres etter behov.



